

Mod. 6322/triennale

## Domanda di laurea

### Valida per la prova finale dei corsi di studio di primo livello

Questo modulo va consegnato alla Segreteria amministrativa del Corso a cui lo studente è iscritto.

*I dati inseriti saranno trattati unicamente per finalità istituzionali dell'Università di Roma "La Sapienza" (codice in materia di dati personali D.Lgs 196/2003). Le dichiarazioni false o incomplete sono perseguibili penalmente.*

**Al Magnifico Rettore dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza"**

**Io sottoscritto/a**

\_\_\_\_\_  
Matricola, Cognome, Nome (scrivere sul rigo qui sopra)

\_\_\_\_\_  
Telefono fisso, cellulare, email (scrivere in stampatello l'indirizzo email)

\_\_\_\_\_  
Iscritto al Corso di studio in (indicare denominazione e tipologia di corso laurea)

\_\_\_\_\_  
Classe e ordinamento del Corso di studio (es. classe L24 ordinamento 270/04 oppure classe 15 ordinamento 509/99)

\_\_\_\_\_  
Facoltà di (indicare il nome della facoltà secondo il nuovo Statuto)

### Dichiaro che:

Ho aderito all'opzione part-time: sì  no

Ho presentato il piano di studi relativo all'anno accademico: \_\_\_\_\_ sì  no

Ho optato per il seguente curriculum didattico (se previsto) \_\_\_\_\_

È la prima volta che presento la domanda di laurea

Ho già presentato domanda di laurea il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Relatore della prova finale (indicare il nome e il cognome del docente relatore)

\_\_\_\_\_  
Materia insegnata dal relatore e SSD (la materia deve riguardare insegnamenti previsti dall'ordinamento del proprio corso)

\_\_\_\_\_  
Correlatore – se previsto (indicare il nome e il cognome del docente correlatore)

\_\_\_\_\_  
Relatore aggiunto – se previsto (indicare il nome e il cognome del docente relatore aggiunto)

\_\_\_\_\_  
Materia della prova finale e SSD (indicare solo se è diversa dalla materia insegnata dal relatore)

\_\_\_\_\_  
Titolo della prova finale (indicare in stampatello il titolo definitivo della prova, se necessario continuare sul retro)

**Segue il foglio con l'indicazione degli allegati alla domanda di laurea**

**Allegati alla domanda di laurea e stato di consegna** (per la descrizione delle voci elencate vedi le note):

Tipo documento		Status*		
		C	DC	ND
a.	Elenco degli esami sostenuti (stampato da Infostud da Certificati/Corsi di laurea/Esami sostenuti senza applicare la marca da bollo) e modulo Dichiarazione di conformità (modulo 6322/a/triennale) (1)			
b.	Dichiarazione sostitutiva del diploma di maturità			
c.	Dichiarazione esami da sostenere (modulo 6322/c) (2)			
d.	Ricevuta di compilazione del questionario Almalaurea (3)			
e.	Attestazione stage, tirocini, laboratori, abilità informatiche e attività formative (4)			
f.	Dichiarazione del relatore della prova finale (5)			
g.	Copia ultimo piano di studi presentato (6)			
h.	Stampa della ricevuta di prenotazione all'esame di laurea, se prevista (7)			

\*Indicare con una crocetta lo status di ciascun documento:

**C**= consegnato;

**DC**= da consegnare entro i termini previsti dal Promemoria per i laureandi;

**ND**= non dovuto

#### Note

1. Stampare da Infostud la pagina "Visualizza esami" e compilare il modulo "Dichiarazione di conformità esami".
2. Vedi modulo allegato alla presente domanda e disposizioni contenute nel Promemoria per i laureandi.
3. Il questionario si compila via web alla pagina <http://www.uniroma1.it/didattica/placement/almalaurea>
4. L'attestazione va presentata solo se richiesta dalla segreteria (vedi Promemoria per i laureandi).
5. Il relatore deve compilare e firmare il modulo Dichiarazione del relatore (se la consegna del modulo è prevista nel Promemoria per i laureandi)
6. La copia del piano di studi va presentata solo se richiesto dalla segreteria (vedi Promemoria per i laureandi).
7. La stampa della ricevuta di prenotazione all'esame di laurea (dal sito web di facoltà), se prevista nel Promemoria per i laureandi.

**Sono stati inoltre esibiti i seguenti documenti:**

Tipo documento		Status*	
		V	DV
a.	Diploma maturità originale		
b.	Ricevuta di pagamento del contributo di Laurea (cosiddetta "Tassa di laurea"). Il bollettino si stampa da Infostud con la procedura Bollettini/Corsi di laurea/TASSE/Esame Finale		
c.	Originale di un documento identità valido e del codice fiscale (consegnare fotocopia di entrambi)		

\*Indicare con una crocetta lo status di ciascun documento:

**V**= visionato;

**DV**= da visionare entro i termini previsti dal promemoria per i laureandi;

#### Dichiaro inoltre

**di essere a conoscenza che il mancato rispetto del percorso formativo previsto nell'ordinamento e nel Manifesto degli studi del mio corso è motivo di non ammissione all'esame di laurea.**

\_\_\_\_\_   
 Data

\_\_\_\_\_   
 Firma

## **Conseguimento diploma di maturità**

Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

### **II/ la sottoscritto/a**

\_\_\_\_\_  
Matricola, Cognome, Nome *(scrivere sul rigo qui sopra)*

\_\_\_\_\_  
Luogo e data di nascita

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000,

### **dichiara sotto la propria responsabilità**

\_\_\_\_\_  
di aver conseguito il diploma di maturità *(Indicare il tipo di maturità, es scientifica, classica, ecc...)*

\_\_\_\_\_  
presso l'Istituto *(indicare il nome dell'Istituto scolastico)*

\_\_\_\_\_  
con sede a *(indicare città e provincia, dell'Istituto scolastico)*

\_\_\_\_\_  
indirizzo *(indicare via e cap dell'Istituto scolastico)*

nell'anno scolastico \_\_\_\_/\_\_\_\_ e di aver riportato la votazione di \_\_\_\_/\_\_\_\_.

Dichiara inoltre che la durata legale del corso è di anni \_\_\_\_.

data.....

firma .....

Mod. 6322/a

## Dichiarazione di conformità esami

Da allegare alla domanda di laurea

**Io sottoscritto/a**

\_\_\_\_\_

Matricola, Cognome, Nome (*scrivere sul rigo qui sopra*)

**consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci,**

con riferimento all'elenco degli esami sostenuti stampato da Infostud in data odierna e allegato alla presente:

confermo e sottoscrivo tutti i dati

*oppure*

rilevo le seguenti anomalie

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

Firma

## Dichiarazione esami sostenuti e non registrati su Infostud

Da allegare alla domanda di laurea (se necessario)

Io sottoscritto/a

\_\_\_\_\_  
Matricola, Cognome, Nome (scrivere sul rigo qui sopra)

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000, dichiaro di aver sostenuto gli esami elencati nella seguente tabella e che alla data odierna non risultano registrati nel sistema informativo Infostud:

### ESAMI SOSTENUTI E NON REGISTRATI SU INFOSTUD

n.	Denominazione insegnamento	Anno di corso (I, II, ...)	Crediti	Docente titolare	data	voto	n. serie verbale o data delibera*
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							

\* Il numero di serie del verbale è riportato sulla ricevuta di esame. In caso di smarrimento, indicare "smarrimento" ed esibire la denuncia effettuata presso le autorità competenti o autocertificazione. Per gli esami sostenuti in altri atenei o in altro corso e riconosciuti alla Sapienza, indicare data della delibera di convalida.

**Il contenuto delle righe va compilato al computer**

\_\_\_\_\_  
Data

\_\_\_\_\_  
Firma

Mod. 6322/c

## Dichiarazione esami da sostenere

Da allegare alla domanda di laurea (se necessario)

Io sottoscritto/a

\_\_\_\_\_

Matricola, Cognome, Nome *(scrivere sul rigo qui sopra)*

in base al Promemoria per i laureandi previsto dalla mia segreteria, dichiaro di dover sostenere gli esami indicati nel foglio di seguito allegato, entro le scadenze previste dal Promemoria.

Dichiaro di essere a conoscenza che ho l'obbligo, dopo aver sostenuto gli esami, di portare in segreteria le ricevute firmate dal docente.

### ESAMI DA SOSTENERE

n.	Denominazione esame	Anno di corso	Crediti	Docente titolare
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

Firma



## Dichiarazione del docente relatore per la prova finale

Alla segreteria studenti dei corsi di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Prof. (scrivere sul rigo superiore) \_\_\_\_\_

Titolare dell'insegnamento (indicare la denominazione dell'insegnamento e il relativo SDD) \_\_\_\_\_

presso il Corso di studio in (specificare la denominazione e la tipologia) \_\_\_\_\_

della Facoltà di (usare nuova denominazione) \_\_\_\_\_

### Dichiara che lo studente

Matricola, Cognome e nome dello studente (scrivere sul rigo qui sopra) \_\_\_\_\_

### E' assegnatario della prova finale

Compilativa  Sperimentale  Teorica  Progettuale (barrare l'opzione)

Materia della prova finale (se diversa dalla materia dell'insegnamento e SSD) \_\_\_\_\_

Titolo di prova finale (indicare il titolo dell'elaborato. Se lo spazio non basta continuare sul retro del foglio)

\_\_\_\_\_

Nome del docente correlatore (scrivere sul rigo qui sopra) \_\_\_\_\_

Nome del docente relatore aggiunto, se previsto (scrivere sul rigo qui sopra) \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara infine che lo studente si può laureare

nell'appello del giorno (o del mese di) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

Nome, cognome e firma del relatore

\_\_\_\_\_

Firma dello studente

\_\_\_\_\_

Visto del Preside (se richiesto)

### Solo per gli studenti di Lingue

Autorizzazione del docente di prima lingua  
(se l'elaborato è in un insegnamento diverso da prima lingua)

\_\_\_\_\_



Segreteria Studenti dei corsi di \_\_\_\_\_

**Ricevuta di consegna della domanda di laurea**  
(per lo studente)

**Lo studente**

\_\_\_\_\_  
**Matricola, cognome, nome** (*scrivere sul rigo qui sopra*)

**In data odierna ha presentato la domanda di laurea.**

la domanda risulta completa

*oppure*

la domanda risulta incompleta, pertanto la segreteria potrà procedere ai controlli necessari quando tutti i documenti saranno consegnati.

**Note**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data con il timbro datario

\_\_\_\_\_  
**Firma dell'operatore di segreteria**